



Vnitřní předpisy Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích, Ekonomické fakulty

Akademický senát Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích schválil podle § 9 odst. 1, písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., v platném znění, dne 16. 5. 2017 a Rektorát Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích registroval dne 23. 6. 2017 pod č.j. 0110407/17 Jednací řád Akademického senátu Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích.

Iva Žlábková

PhDr. Iva Žlábková, Ph.D.
předsedkyně Akademického senátu JU

Tomáš Machula

doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.
rektor JU

STATUT EKONOMICKÉ FAKULTY JIHOČESKÉ UNIVERZITY V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

ČÁST PRVNÍ ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 Základní ustanovení

- (1) Statut Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích je vnitřním předpisem fakulty podle § 33 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
- (2) Ekonomická fakulta Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „EF JU“) je součástí Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „JU“).
- (3) Identifikační charakteristiky fakulty jsou vymezeny těmito základními údaji:
 - a) úplný název: Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Ekonomická fakulta,
 - b) zkrácený název: EF JU,
 - c) sídlo: České Budějovice, Studentská 787/13, PSČ: 370 05,
 - d) IČO: 60076658,
- (4) Cizojazyčná znění názvu EF JU jsou:
 - a) anglický jazyk: „University of South Bohemia in České Budějovice, Faculty of Economics“,
 - b) německý jazyk: „Südböhmische Universität in České Budějovice, Wirtschaftsfakultät“,
 - c) francouzský jazyk: „Université de Bohême du Sud de České Budějovice, Faculté d'Économie“,
 - d) latinský jazyk: „Universitas Bohemiae Meridionalis Budovicensis, Facultas Oeconomiarum“.

Článek 2 Poslání a činnost EF JU

- (1) EF JU se profiluje jako významná vzdělávací a výzkumná instituce, která vytváří a rozvíjí nezávislé tvůrčí prostředí podporující poznání v ekonomických disciplínách, tvorbu inovací, transfer a kapitalizaci znalostí

založených na spolupráci pedagogů, studentů, zástupců podnikatelské sféry a veřejnoprávních institucí v jižních Čechách, ČR a zahraničí.

(2) EF JU klade důraz na rozvoj moderních forem vzdělávání posilujících praktické dovednosti absolventů a internacionalizaci.

(3) Vzdělávací a vědecká, výzkumná, vývojová a další tvůrčí činnost na EF JU, která navazuje na dlouhodobou tradici a odráží vývojové trendy, zahrnuje ekonomické disciplíny, včetně oblastí souvisejících a interdisciplinárních.

(4) Vzdělávací činnost je uskutečňována:

a) v akreditovaných studijních programech

b) v programech celoživotního vzdělávání v souladu s Řádem celoživotního vzdělávání JU.

(4) Kromě vzdělávací a tvůrčí činnosti uskutečňuje EF JU také činnost doplňkovou ve smyslu § 20 zákona, a to tak, aby tato činnost pomáhala naplňovat poslání EF JU a JU.

(5) Fakulta pro podporu činností podle odst. 3 a 4, pro podporu harmonického rozvoje studentů a podporu akademického prostředí, zajišťuje zejména:

a) pracovní a studijní podmínky odpovídající jejím finančním, materiálním a prostorovým možnostem,

b) informační služby, knihovní fondy a přístup k nim, přístup k elektronickým informacím a informačním technologiím, nakladatelskou činnost, poradenské služby a ostatní služby pro studenty související s jejich studiem,

c) podmínky pro sportovní a kulturní činnosti související s naplňováním poslání EF JU, včetně podpory činnosti spolků a společností sdružujících členy akademické obce JU, jejichž činnost napomáhá plnit poslání JU,

d) sociální podmínky v rozsahu svých možností,

e) podmínky pro vytváření a udržování vztahů s absolventy JU.

ČÁST DRUHÁ

AKADEMICKÁ OBEC, AKADEMICKÉ SYMBOLY A OBŘADY

Článek 3

Akademická obec

(1) Akademickou obec EF JU tvoří akademičtí pracovníci působící na EF JU a studenti zapsaní na EF JU.

(2) Akademickými pracovníky EF JU jsou profesori, docenti, mimořádní profesori, odborní asistenti, asistenti, lektori a vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci, kteří jsou zaměstnanci JU vykonávajícími v pracovním poměru podle sjednaného druhu práce na EF JU jak pedagogickou, tak tvůrčí činnost.

(3) Právní postavení studenta je upraveno v § 61 až 63 zákona. Uchazeč o studium ve studijním programu uskutečňovaném na EF JU se stává studentem dnem zápisu do studia na EF JU. Osoba, které bylo studium přerušeno podle § 54 zákona, se stává studentem dnem opětovného zápisu do studia. Osoba přestává být studentem dnem ukončení studia podle § 55 odst. 1 a § 56 odst. 1 a 2 nebo přerušением studia podle § 54 zákona. Vzdělávání v programu celoživotního vzdělávání nezakládá jeho účastníkům právní postavení studenta.

(4) Akademická obec EF JU je společným a nedílným garantem akademických svobod a práv každého svého člena. Současně je povinností všech členů akademické obce tyto svobody a práva hájit a rozvíjet.

(5) Akademická obec EF JU se svolává k projednání závažných záležitostí nebo opatření v rámci působení EF JU.

- (6) Právo svolat shromáždění akademické obce EF JU má děkan nebo předseda Akademického senátu EF JU.
- (7) Povinností děkana je svolat akademickou obec fakulty nejméně jednou do roka, a to za účelem podání informace o hodnocení činnosti fakulty za uplynulý rok. Toto shromáždění je zároveň i místem pro otevřenou diskusi k zásadním otázkám rozvoje fakulty.

Článek 4 **Akademické insignie**

- (1) Vnější výrazem akademických tradic, práv, svobod a odpovědnosti akademických funkcionářů EF JU jsou akademické insignie EF JU a akademické obřady EF JU.
- (2) Akademickými insigniemi EF JU jsou žezlo, řetězy a taláry.
- (3) Používání akademických insignií EF JU, způsob uložení těchto akademických insignií a odpovědnost za jejich evidenci a správu stanoví děkan EF JU.
- (4) Taláry EF JU jsou při slavnostních příležitostech oprávněni používat:
- akademičtí funkcionáři a promotor,
 - další zaměstnanci EF JU podle rozhodnutí děkana,
 - absolventi studia ve studijních programech uskutečňovaných na EF JU,
 - navrhované osobnosti při udělování čestné hodnosti,
 - pedelové.
- (5) Akademickými funkcionáři EF JU jsou děkan a proděkan. Po dobu akademického obřadu promoce je za akademického funkcionáře považován i promotor a další osoby určené děkanem.

Článek 5 **Akademické obřady**

- (1) Akademickými obřady EF JU jsou zejména:
- slavnostní inaugurace děkana jako výraz uvedení do jeho funkce,
 - slavnostní imatrikulace studentů EF JU jako výraz přijetí studenta do akademické obce,
 - promoce, při nichž je absolventům EF JU slavnostně předáván doklad o získání vysokoškolského vzdělání.
- (2) Obsah, formu a způsob provedení akademických obřadů navrhuje v duchu univerzitních tradic příslušný proděkan a schvaluje děkan.

Článek 6 **Medaile a ocenění**

- (1) Medaile a ocenění EF JU uděluje děkan jako uznání za zásluhy o rozvoj EF JU, za činnosti související s naplňováním poslání EF JU a další zásluhy podle rozhodnutí děkana.
- (2) Řád pro udělování medailí a ocenění stanoví děkan. Matrika o udělených medailích a oceněních je vedena na sekretariátu děkana EF JU.

Článek 7 **Znak, logo, kulaté razítko**

- (1) EF JU používá fakultní znak/logo v souladu s platným jednotným vizuálním stylem JU.

(2) EF JU používá kulaté razítko se státním znakem České republiky a textem „Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích“. Kulaté razítko se používá k vydávání rozhodnutí EF JU a potvrzení důležitých právních skutečností v souladu s obecnými předpisy o používání státních symbolů České republiky.

ČÁST TŘETÍ ORGANIZACE A ŘÍZENÍ EF JU

Článek 8 Orgány EF JU

- (1) Samosprávnými akademickými orgány fakulty podle § 25 zákona jsou:
 - a) Akademický senát fakulty,
 - b) Děkan,
 - c) Vědecká rada fakulty,
 - d) Disciplinární komise fakulty.
- (2) Dalším orgánem fakulty je tajemník fakulty.
- (3) Orgány fakulty mají ve smyslu § 24 odst. 2 zákona právo rozhodovat nebo jednat za JU ve věcech týkajících se fakulty vymezených v článku 15 Statutu JU.

Článek 9 Akademický senát EF JU

- (1) Akademický senát EF JU je samosprávným zastupitelským akademickým orgánem dle § 26 zákona.
- (2) Pravomoci Akademického senátu EF JU jsou upraveny v § 27 zákona. Děkan může požádat Akademický senát EF JU o vyjádření i v jiných záležitostech, než stanoví zákon.
- (3) Počet členů Akademického senátu fakulty, způsob jejich volby, volby předsedy a způsob jednání stanoví Volební řád a Jednací řád Akademického senátu EF JU.
- (4) Akademický senát EF JU a jeho členové odpovídají za svoji činnost akademické obci EF JU. Při výkonu své funkce nejsou členové senátu vázáni příkazy nebo usneseními orgánů fakulty, na níž byli zvoleni, ale pouze svým svědomím, a jsou povinni dbát zájmů EF JU jako celku.

Článek 10 Děkan

- (1) Úkoly, práva, povinnosti, způsob jmenování a odvolání a délku funkčního období děkana stanoví § 28 zákona.
- (2) Děkan vydává rozhodnutí o počtu proděkanů a rozsahu jejich působnosti po vyjádření Akademického senátu EF JU.
- (3) Děkan vydává rozhodnutí o tom, který z proděkanů je oprávněn jej zastupovat v době jeho nepřítomnosti.
- (4) Děkan vydává rozhodnutí k zastupování v jednotlivých případech.
- (5) Děkan jmenuje a odvolává vedoucí fakultních pracovišť.

Článek 11 Vědecká rada EF JU

- (1) Úkoly Vědecké rady EF JU vymezuje § 30 zákona.
- (2) Členy Vědecké rady EF JU jmenuje děkan dle § 29 zákona s přihlédnutím k oborům činnosti fakulty a k vědecké a pedagogické činnosti jmenovaných.
- (3) Děkan do tří měsíců po svém jmenování předloží Akademickému senátu EF JU návrh na odvolání a jmenování členů Vědecké rady EF JU.
- (4) Členství ve Vědecké radě EF JU se ukončuje:
 - a) odvoláním,
 - b) vzdáním se členství písemným oznámením děkanovi.
- (5) Vědecká rada EF JU se ve své činnosti řídí Jednacím řádem Vědecké rady EF JU.
- (6) Děkan informuje Vědeckou radu EF JU o vyjádření Akademického senátu EF JU k navrhovaným studijním programům a oborům fakulty společně s předkládanými návrhy studijních programů a oborů Vědecké radě EF JU.

Článek 12 Disciplinární komise EF JU

- (1) Disciplinární komise EF JU projednává disciplinární přestupky studentů zapsaných na fakultě a předkládá návrh na rozhodnutí děkanovi.
- (2) Disciplinární komise EF JU se řídí Disciplinárním řádem EF JU a ustanovením § 31 zákona.

Článek 13 Tajemník fakulty

- (1) Tajemník řídí hospodaření a vnitřní správu EF JU v rozsahu stanoveném opatřením děkana EF JU.
- (2) Tajemník EF JU zabezpečuje a odpovídá za finanční, hospodářský, správní a technický chod fakulty.
- (3) Tajemníka EF JU jmenuje a odvolává děkan.

Článek 14 Organizační struktura EF JU

- (1) EF JU tvoří následující pracoviště:
 - a) děkanát
 - b) katedry, jejichž úkolem je zejména vykonávání a zajišťování kvality pedagogické a tvůrčí činnosti.
 - c) jiná fakultní pracoviště, zřízená za účelem pedagogické, vědecké a výzkumné činnosti a aplikace výsledků výzkumu, nebo za účelem podpory těchto činností.
 - d) jiné útvary administrativně správního charakteru.
- (2) O zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení pracovišť fakulty rozhoduje na návrh děkana Akademický senát EF JU.
- (3) Náplň činností a vnitřní strukturu jednotlivých pracovišť fakulty stanoví Organizační řád EF JU.

Článek 15 Řídící struktura EF JU

- (1) Řídící strukturu EF JU tvoří děkan, proděkani, tajemník, vedoucí kateder, vedoucí ostatních součástí fakulty, koordinátor kvality a garanti programů.

Článek 16 Poradní orgány EF JU

- (1) Poradními orgány EF JU jsou zejména:
 - a) kolegium děkana,
 - b) rada programů na EF JU,
 - c) další rady a komise zřízené děkanem, proděkaný, tajemníkem a garanty programů dle potřeby.
- (2) Stálým poradním orgánem děkana je kolegium děkana. Členy kolegia děkana jsou vedoucí kateder a další osoby, které určí děkan.
- (3) Složení rad a komisí schvaluje děkan.

Článek 17 Vnitřní předpisy EF JU

- (1) Vnitřními předpisy EF JU podléhajícími schválení Akademickým senátem EF JU, Akademickým senátem JU a registraci Rektorátu JU jsou:
 - a) Statut EF JU,
 - b) Volební řád Akademického senátu EF JU,
 - c) Jednací řád Akademického senátu EF JU,
 - d) Jednací řád Vědecké rady EF JU,
 - e) Disciplinární řád pro studenty EF JU.
- (2) Vnitřní předpisy EF JU, které nepodléhají schválení Akademickým senátem EF JU, jsou:
 - a) opatření a sdělení děkana, týkající se zejména metodických a organizačních záležitostí,
 - b) opatření a sdělení tajemníka, týkající se ekonomických, správních a technických záležitostí fakulty.
- (3) Aktualizovaný seznam platných vnitřních předpisů dle čl. 17, odst. 1, 2 tohoto předpisu se zveřejňuje na internetových stránkách EF JU nejpozději v den účinnosti posledně vydaného vnitřního předpisu.

Článek 18 Zásady a pravidla hospodaření EF JU

- (1) Návrh rozpočtu předkládá každoročně děkan k projednání Akademickému senátu EF JU v termínech navazujících na termín schválení rozpočtu JU Akademickým senátem JU.
- (2) Akademický senát EF JU schvaluje rozpočet a kontroluje využívání prostředků rozpočtu.
- (3) V případě, že návrh rozpočtu předložený děkanem nebude Akademickým senátem EF JU schválen, předloží děkan nejpozději do 14 dnů návrh nový.
- (4) Hospodaření EF JU se do schválení rozpočtu řídí rozpočtovým provizoriem, které stanoví svým opatřením děkan.
- (5) Děkan předkládá Akademickému senátu EF JU výslednou zprávu o čerpání rozpočtu před předložením návrhu rozpočtu na následující rok a to nejpozději do konce dubna příslušného roku.

Článek 19 Obsah rozpočtu

- (1) Rozpočet EF JU obsahuje veškeré příjmy a výdaje fakulty zahrnující hlavní i doplňkovou činnost.
- (2) U jednotlivých pracovišť EF JU jsou rozpočtovány celkové výdaje ve struktuře:
 - a) neinvestiční výdaje,
 - b) ostatní osobní náklady,
 - c) mzdy včetně sociálního a zdravotního pojištění placeného zaměstnavatelem,
 - d) investiční výdaje.

Článek 20 **Hospodaření a majetek**

- (1) Obecné zásady závazné pro hospodaření EF JU jako součásti JU jsou vymezeny čl. 17 Statutu JU.
- (2) Za účelné využívání finančních prostředků a řádné hospodaření s majetkem EF JU je děkanovi odpovědný tajemník a v rámci rozsahu své pravomoci i vedoucí pracovišť, která jsou součástí fakulty.
- (3) Další pravidla hospodaření v konkrétních podmínkách EF JU stanovuje v návaznosti na předpisy uvedené v odst. 1 tohoto článku děkan a tajemník EF JU.

ČÁST ČTVRTÁ **VZDĚLÁVACÍ ČINNOST**

Článek 21 **Práva a povinnosti studentů**

- (1) Práva a povinnosti studentů jsou vymezeny § 62 a 63 zákona a čl. 3 Statutu JU. Důsledky neplnění povinností studenta nebo konání, které není v souladu s vnitřními předpisy fakulty či JU, vymezuje § 64 až 69 zákona a Disciplinární řád EF JU.
- (2) Dalším základním předpisem upravujícím práva a povinnosti studentů je Studijní a zkušební řád JU.
- (3) Studentům mohou být přiznána stipendia (§ 91 zákona). Stipendia jsou přiznávána podle Stipendijního řádu JU a upřesňujících opatření děkana.
- (4) Studenti, kteří řádně ukončili studium (§ 55 odst. 1 zákona), skládají slib absolventa.

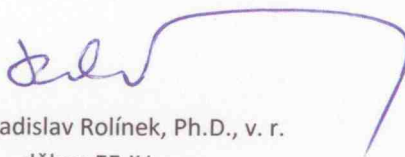
Článek 22 **Přijímací řízení, organizace a průběh studia**

- (1) Obecné podmínky pro přijímání ke studiu na EF JU jsou stanoveny § 48 a 49 zákona a čl. 18 Statutu JU.
- (2) Obecná pravidla pro přijímací řízení jsou stanovena § 50 zákona a čl. 18 Statutu JU.
- (3) Konkrétní podmínky a pravidla přijímací zkoušky stanovuje každoročně, po schválení Akademickým senátem EF JU, děkan opatřením, které je zveřejňováno na úřední desce EF JU a na internetových stránkách EF JU.
- (4) Podmínky přijímání cizinců ke studiu a obecné podmínky jejich studia jsou vymezeny čl. 19 Statutu JU.
- (5) Obecné podmínky zápisu do akademického roku nebo semestru stanoví čl. 15 Studijního a zkušebního řádu JU. Organizaci, formu a další podmínky zápisu stanovuje děkan svým opatřením.
- (6) Ustanovení o poplatcích za úkony související s přijímacím řízením a o poplatcích spojených se studiem jsou vymezena v § 58 zákona a v čl. 20 Statutu JU.
- (7) Průběh studia je dán:
 - a) podmínkami kreditního systému studia,
 - b) v IS Stag vypsány přednáškami, semináři a cvičeními v daném akademickém roce.
- (8) Náležitosti průběhu studia od přijímacího řízení až do ukončení studia jsou obecně vymezeny § 50 až 57 zákona. Podrobnosti jsou určeny:
 - a) Studijním a zkušebním řádem JU,
 - b) požadavky zapsaných přednášek, seminářů a cvičení, které jsou uvedeny v publikaci „Informace o studiu na Ekonomické fakultě JU“ a konkretizovány pedagogem v IS Stag vždy nejpozději do tří týdnů po zahájení semestru.

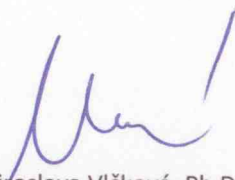
ČÁST PÁTÁ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 23

- (1) Zrušuje se Statut Ekonomické fakulty, Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích registrovaný MŠMT dne 9. listopadu 2007 pod č.j. 02/12/07/0, ve znění pozdějších změn.
- (2) Tento statut byl projednán a schválen Akademickým senátem EF JU dne 20. 4. 2017.
- (3) Tento statut nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.



doc. Ing. Ladislav Rolínek, Ph.D., v. r.
děkan EF JU



Ing. Miroslava Vlčková, Ph.D.
předsedkyně AS EF JU

Příloha č. 1 Statutu fakulty

Slib absolventa

Slibuji, že zachovám věrnost vysokému učení, jehož jsem absolventem, že po celý svůj život uchovám označení inženýra (bakaláře) příslušného studijního programu neposkvrněné a že vědomosti, které jsem svědomitým studiem na naší fakultě nabyl/a, budu používat k prospěchu zvoleného oboru i celé naší vlasti.

V Českých Budějovicích dne